

A Guide to Write a Thesis

Since this thesis writing guide only suggests sample formats, if there are any internal rules or guide to write a thesis in your department, please follow such instructions. And also, if there are any specific publication formats or conventional ways of writing papers in your field of study, you may refer to them.

1

Basic Format

Order of Contents:

- A. Cover Page : Please see <Sample 1>
- B. First Page : Please see <Sample 2>
- C. Approval Page : Please see <Sample 3>
- D. Appreciation Comments
- E. Table of Contents
- F. Abstract
- G. History(Background) of Research
- H. Body Text(Contents)
 - Body text can be divided into two different chapters.
 - Body text may consist of introduction, materials and methods, results, discussion, and summary. Alternatively, it may consist of introduction, main text, and conclusion.
 - Body text should properly describe tables, figures, or photographs (printed in original color)
- I. References
- J. Appendix

2

Detailed Guidelines

In principle, a thesis should be written in accordance with this writing guide. However, if necessary, it may be allowed to follow common research paper guidelines of relevant journals and general practice.

- A. Language : Korean, Mixed Korean and Chinese, or English
- B. Numbering : Sequence of I, 1, 1), (1), ①, i
- C. Title
 - a) A title should be concise and able to represent the whole meaning of the paper, and should not be subtitled unless unavoidable.
 - b) If a title is in Korean, an equivalent title in English should be also written.
(When writing a title in English, the first letter of all words except articles, prepositions, and conjunctions should be capitalized.)
<Example 1> A Study on the Managerial Rationalization of Set Net
- D. Abstract
 - a) Terminology for Use: ‘초록’ in Korean, ‘Abstract’ in English, and an equivalent word to abstract in other foreign languages

- b) If the body text is written in Korean or mixed Korean and Chinese, the abstract should be in English; if the body text is written in English, the abstract should be in Korean.

E. How to Display Citations in the Body Text

a) When directly citing sentences from materials

- 1) If the quotation is less than 150 characters, it should be written in quotation marks, and it is recommended to use single line only.

<Example 2> ~에 대하여 Schultz¹는 “최소의 정치를 하는 정부가 --이다”라고 지적하였다.

- 2) If the quotation is more than 150 characters, it should use multiple lines, but pull the whole quotation to the right side by a few spaces.

<Example 3> 김영곤²은 한국행정 현상의 일반적 특징 중 이념적 요인을 설명하기를, 해방 이후 한국의 공업화와 민주화가 급속도로 진보되어 전체주의적인 것으로부터 개인주의적인 것으로의 기본이 오늘의 현실이다. 고 하였다.

b) When citing comprehensive or representative meaning of the cited materials

<Example 4> 박철수³에 따르면 세계자본주의의 역사는 ~하고 하였다.

<Example 5> 일찌기 Hoffman과 Evens⁴ 는

<Example 6> ~에 관한 보고는 많다.²³⁾

c) Citation number and year

- 1) The notation of the cited document number shall be in accordance with <Example 2> to <Example 6> above, and shall match the serial number of the document in the footnote or references.

- 2) There is no need to indicate the year of publication in parentheses, such as 'Cheol Soo Park (1981)' and 'Evens (1985) ⁴ '. If the notation of the year is indispensable, it should be written as '1981년 박철수', '1985년 Evens⁴ ', and so on.

F. Tables and Figures

- a) In a thesis of natural sciences, titles and descriptions of tables and figures should be described in a foreign language. The title of the table should be written at the top, and the title of the figure should be written at the bottom of the figure, with only the first letter capitalized.

<Example 7> Table 3. Physical properties of complexes

<Example 8> Fig. 3. Infrared spectra of complexes.

- b) In a thesis of humanities and social sciences, when describing the headings or descriptions of tables or figures in Korean or Chinese, their positions shall be in accordance with the above a).

<Example 9> 表 1. 또는 표 1., 그림 1. (Do not attach parentheses.)

<Example 10> 1. (Do not attach parentheses.)

- c) In the same thesis, tables and figures should be assigned serial numbers.

(Table 1-1, Fig1-2 are not allowed.)

G. How to Write Footnotes

- a) Footnotes should be indicated at the bottom of the page containing the relevant text exits.

- b) Footnotes should be indicated in the following cases.

1) When adding or supplementing parts of the body text

2) When indicating the source of the cited document(s)

- c) Footnotes should be as concise as possible.

- d) The citations or references of the footnotes should be in accordance with 「References in 3」 as below.

3

References

A. General Principles

- a) References should be cited with serial numbers in citation order.
- b) Theses in humanities and social sciences may contain some references other than those cited in the footnotes.
- c) The titles of monographs and magazines are marked with italic fonts, and the notation of the magazine is marked in its original abbreviated name.

B. Notation Order

- a) When citing general research papers, relevant information should be stated in the following order and format.

- serial number, name of author, year of publication, title of publication and volume of journal: page

1) Single author

<Example 11> 7. Huff, E. D.(.) 1983.(.) On the distribution of rainfall events. J. Biol Sci. 23(4): 112 - 115.

2) Two authors

<Example 12> 4. Adams, A. T. and Artus, J. R. 1994. Effect of ...

3) Three or more authors(specify all authors)

<Example 13> 7. Fleming, J., Jonson, H. J.,... and Doole, M.1995. Efficay...

b) When citing monographs

- 1) If there is a main author only, relevant information should be stated in the following order and format.

- serial number, name of author, year of publication, name of publication, name of publisher, name of publication(journal): page

- 2) If the main author(editor) and the author of each chapter are different, relevant information should be stated in the following order and format.

- serial number, name of author, year of publication, title of the paper, title of the monograph(main author), name of publisher, and volume: page

<Example 14> 6. Cleaver, J. E. 1994. Repair precesses for photochemical damage in mammalian cells. In Advances in Radiation Biology(Lett, H. and Zelle, M., editors). Academic press, 4: 1 - 75

4

Printing of Thesis(Submission of Thesis)

A. Types of Printing

Choose one from master printing, offset printing, letterpress, photocomposition, or computer typesetting.

B. Printing System

Single or double-sided printing

C. Size of Characters(Font) (Software: HWP document)

- Cover Page : Please see <Example 1>
- Body Text : 11 points of 한컴바탕 or 바탕
- Footnote : 9 points

D. Line Spacing : 160%~200%

E. Paper Margin

- Top : 35 Preface : 0
- Left : 35 Right : 30
- Bottom : 25 Footer : 15

※ The cover page should have the same left and right margins.

5 Binding of Thesis Book

A. Standard Size

- a) Thesis for review : A4-size paper for both master's and doctoral thesis
- b) Thesis for degree award(printed version) : The standard size is A4(210 × 297mm), and it should be printed with white paper of 80g or more.

B. Color of Cover Page

- a) Thesis for review : Grey
- b) Thesis for degree award(printed version): Black
 - Both hard cover and paperback are acceptable

C. Character(Font) Color of Cover Page and Body Text

- a) Thesis for review : Black
- b) Thesis for degree award(printed version)
 - Cover page: Gold color for hard cover
 - Body text: Black

6 Registration of Thesis File

How to Register a Thesis File

- Register a thesis file at dCollection(<http://dcollection.gsnu.ac.kr>) of University Library
- After registering the thesis file, print and sign the copyright agreement.

7 Submission of Printed Thesis

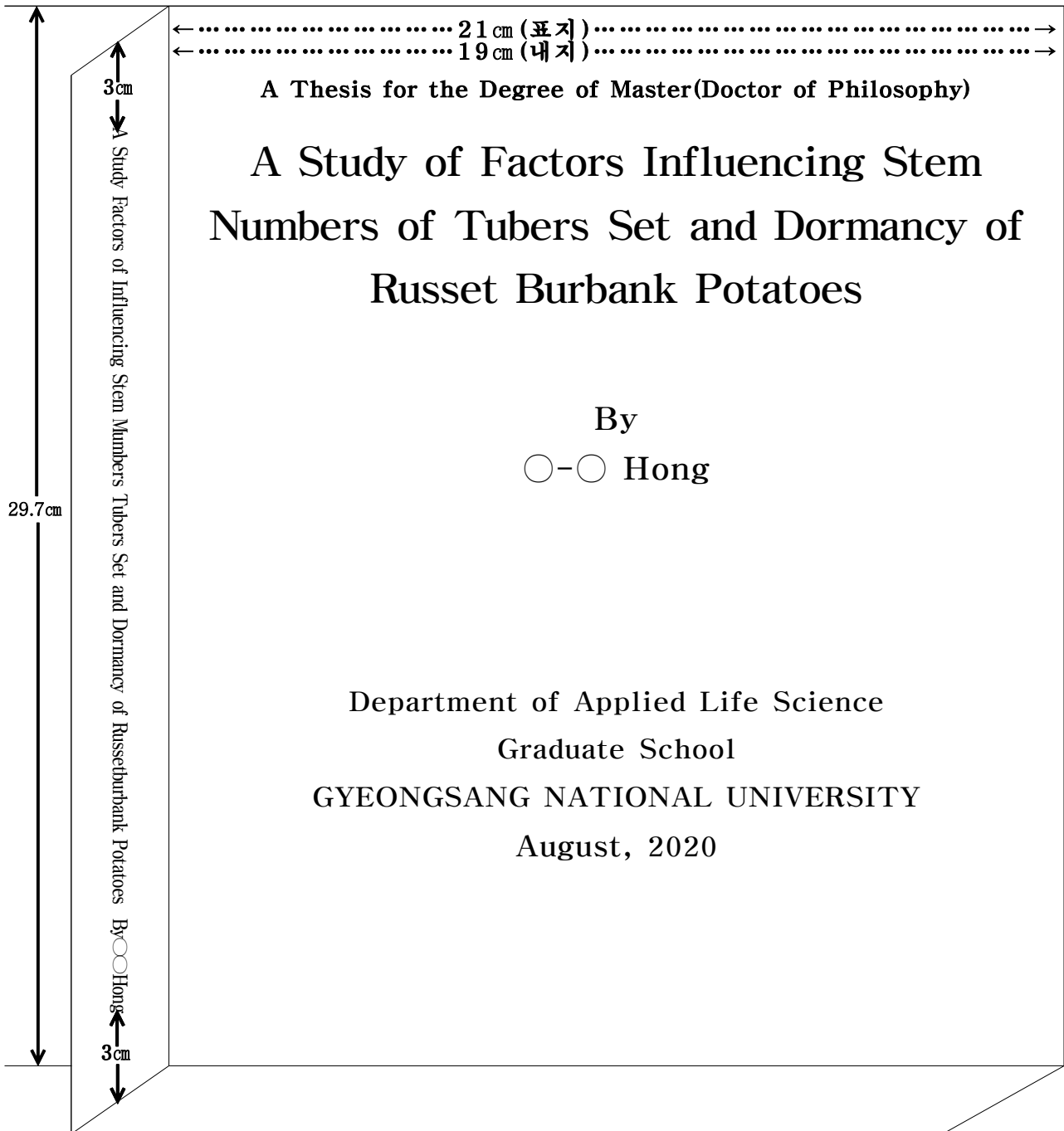
A. List of Documents Submitted to the Graduate School Office

- A Degree Application
- An Acknowledgment of Thesis Title [Print it out from next generation system(차세대시스템).]
- Three printed copies of the thesis(four for law students) with an official seal and signatures of thesis review committee and its members → The Graduate School Office will put a verification stamp on one of the printed thesis copies which is the original one. → An applicant should submit three copies of their thesis(four for law students) to the University Library.

B. List of Documents Submitted to the University Library

- Three printed copies of the thesis(four for law students) including the one with verification of the Graduate School Office should be submitted to the University Library.
- A Copyright Agreement

Cover Page



[Sample 2]

First Page

A Study of Factors Influencing Stem Numbers of Tubers Set and Dormancy of Russet Burbank Potatoes

A Thesis Submitted to the Faculty of the Graduate School
of the Gyeongsang National University

By ○ ○ Hong

In partial fulfillment of the requirements
for the degree
of Ph.D. in Science
(Master of Science)

August, 2020

Dr. ○ ○ Kim, Thesis Supervisor

Attachment 1

Types of Degrees

학부(과)	학 술 학 위		비고
	석사학위	박사학위	
국어국문학과	문학석사	문학박사	
독일학과	문학석사	문학박사	
러시아학과	문학석사		
불어불문학과	문학석사	문학박사	
사학과	문학석사	문학박사	
사회학과	문학석사	문학박사	
심리학과	문학석사	문학박사	
영어영문학과	문학석사	문학박사	
중어중문학과	문학석사	문학박사	
지리학과	문학석사		
철학과	문학석사	철학박사	
한문학과	문학석사	문학박사	
경제학과	경제학석사	경제학박사	
국제통상학과	경제학석사	경제학박사	
농업경제학과	경제학석사	경제학박사	
민속무용학과	무용학석사	무용학박사	
국제관계학과	정치학석사	정치학박사	
사회복지학과	사회복지학석사	사회복지학박사	
행정학과	행정학석사	행정학박사	
물리학과	이학석사	이학박사	
미생물학과	이학석사	이학박사	
생물학과	이학석사	이학박사	
수학과	이학석사	이학박사	
식품영양학과	이학석사	이학박사	
의류학과	이학석사	이학박사	
임산공학과	이학석사	이학박사	
정보통계학과	이학석사	이학박사	
지질과학과	이학석사	이학박사	
해양생명과학과	이학석사	이학박사	
해양생산공학과	이학석사	이학박사	

학부(과)	학 술 학 위		비고
	석사 학위	박사 학위	
화학과	이학석사	이학박사	
경영정보학과	경영학석사	경영학박사	
경영학과	경영학석사	경영학박사	
수산경영학과	경영학석사	경영학박사	
회계학과	회계학석사	회계학박사	
산업경영학과	경영학석사	경영학박사	
기계항공공학부	공학석사	공학박사	
나노·신소재공학부	공학석사	공학박사	
건축공학과	공학석사	공학박사	
기계시스템공학과	공학석사	공학박사	
나노신소재융합공학과	공학석사	공학박사	
농공학과	공학석사	공학박사	
도시공학과	공학석사	공학박사	
반도체공학과	공학석사	공학박사	
산업시스템공학과	공학석사	공학박사	
바이오시스템공학과	공학석사	공학박사	
에너지기계공학과	공학석사	공학박사	
재료공정융합공학과	공학석사	공학박사	
전기공학과	공학석사	공학박사	
전자공학과	공학석사	공학박사	
전기전자공학과	공학석사	공학박사	
항공우주소프트웨어공학과	공학석사	공학박사	학과명변경
정보통신공학과	공학석사	공학박사	
제어계측공학과	공학석사	공학박사	
조선해양공학과	공학석사		
컴퓨터과학과	공학석사	공학박사	
토목공학과	공학석사	공학박사	
해양식품공학과	공학석사	공학박사	
해양토목공학과	공학석사	공학박사	
해양환경공학과	공학석사	공학박사	
화학공학과	공학석사	공학박사	
산림자원학과	농학석사	농학박사	
응용생명과학부	세부전공에 따라 농학 또는 이학석사	세부전공에 따라 농학 또는 이학박사	
작물생산과학부	농학석사	농학박사	
식물의학과	농학석사	농학박사	
축산과학과	농학석사	농학박사	
법학과	법학석사	법학박사	

학부(과)	학 술 학 위		비고	
	석사 학위	박사 학위		
과학교육학과	교육학석사	교육학박사		
교육학과	교육학석사	교육학박사		
윤리교육학과	교육학석사	교육학박사		
일반사회교육학과	교육학석사			
가정교육학과		교육학박사		
국어교육학과		교육학박사		
사회교육학과		교육학박사		
수학교육학과		교육학박사		
영어교육학과		교육학박사		
미술학과	미술학석사			
음악학과	음악학석사			
체육학과	체육학석사	이학박사		
수의학과	수의학석사	수의학박사		
의학과	의학석사	의학박사		
간호학과	간호학석사	간호학박사		
약학과	약학석사	약학박사		
융합의과학과	이학석사	이학박사		
농화학과	농학석사	농학박사		
식품공학과	이학석사	이학박사		
AI융합공학과	공학석사	공학박사	학과명변경	
학과간 협 동 정 과	문화콘텐츠학과	문학석사	문학박사	
	일본학과	문학석사	문학박사	
	문화융복합학과	세부전공에 따라 문학 또는 경영학석사	세부전공에 따라 문학 또는 경영학박사	
	정치경제학과	세부전공에 따라 정치학, 경제학 또는 문학석사	세부전공에 따라 정치학, 경제학 또는 문학박사	
	해외지역학과	해외지역학석사		
	수의생명공학과	이학석사	이학박사	
	기계융합공학과	공학석사	공학박사	
	해양시스템공학과	공학석사	공학박사	
	환경보전학과	공학석사	공학박사	
	스마트팜학과	공학석사	공학박사	신설
	바이오의료빅데이터학과	이학석사	이학박사	신설
학연산 협 동 정 과	생물소재공학과	이학석사	이학박사	
	농업생명자원학과	세부전공에 따라 농학, 공학 또는 이학석사	세부전공에 따라 농학, 공학 또는 이학박사	
	기계공학과	공학석사	공학박사	
	동물자원학과	농학석사	농학박사	
	재료공학과	공학석사	공학박사	
	반도체 및 시스템공학과	공학석사		
	전기시스템공학과	공학석사	공학박사	
계	4개 학부 97개 학과	4개 학부 93개 학과		

Attachment 2

Names of Degrees

If the thesis is written in English, be sure to use one of the degree names in English in the table below.

과정	국문학위명	영문학위명
석사	가정학석사	Master of Home Economics
	간호학석사	Master of Nursing
	경영학석사	Master of Business Administration
	경제학석사	Master of Arts in Economics
	공학석사	Master of Engineering
	교육학석사	Master of Education
	농학석사	Master of Agriculture
	무용학석사	Master of Dance
	문학석사	Master of Arts
	미술학석사	Master of Fine Arts
	법학석사	Master of Law
	사회복지학석사	Master of Social Prosperity
	수의학석사	Master of Veterinary Medicine
	약학석사	Master of Pharmacy
	음악학석사	Master of Music
	의학석사	Master of Medicine
	이학석사	Master of Science
	정치학석사	Master of Arts in Political Science
	체육학석사	Master of Physical Education
	해외지역학석사	Master of Area Studies
행정학석사	Master of Public Administration	
회계학석사	Master of Accounting	
박사	간호학박사	Ph.D. in Nursing
	경영학박사	Ph.D. in Business Administration
	경제학박사	Ph.D. in Economics
	공학박사	Ph.D. in Engineering
	교육학박사	Ph.D. in Education
	농학박사	Ph.D. in Agriculture
	무용학박사	Ph.D. in Dance
	문학박사	Ph.D. in Literature
	철학박사	Ph.D. in Philosophy
	법학박사	Ph.D. in Law
	사회복지학박사	Ph.D. in Social Prosperity
	수의학박사	Ph.D. in Veterinary Medicine
	약학박사	Ph.D. in Pharmacy
	의학박사	Ph.D. in Medicine
	이학박사	Ph.D. in Science
	정치학박사	Ph.D. in Arts in Political Science
	행정학박사	Ph.D. in Public Administration
	회계학박사	Ph.D. in Accounting

Attachment 3**Hood Colors for Commencement Ceremony**

Program	Field of Study	Hood Color
Master's	Humanities·Social Sciences	Blue
	Natural Sciences	Yellow
Ph.D.	Nursing	Orange
	Business Administration	Dark Brown
	Economics	Brown
	Engineering	Orange
	Education	Dark Blue
	Agriculture	Green
	Dance	White
	Literature	White
	Law	Violet
	Public Health	Pink
	Social Prosperity	White
	Veterinary Medicine	Grey
	Medicine	Red
	Science	Yellow
	Political Science	Violet
	Philosophy	Blue
	Public Administration	Violet
	Accounting	Dark Brown
Pharmacy	Light Violet	